



Amministrazione destinataria
Comune di Cervignano del Friuli

Ufficio destinatario
Edilizia Privata (SUE)

Domanda di accesso ai documenti amministrativi per pratiche edilizie

***Ai sensi della Legge 07/08/1990, n. 241 e del Decreto del Presidente della Repubblica
12/04/2006, n. 184***

Ufficio destinatario

Il sottoscritto							
Cognome			Nome			Codice Fiscale	
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita			Cittadinanza	
Residenza							
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico	Barrato	SNC CAP
							☐
Telefono fisso		Telefono cellulare		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	
in qualità di <i>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</i>							
Ruolo							
Denominazione/Ragione sociale					Tipologia		
Sede legale							
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico	Barrato	SNC CAP
							☐
Codice Fiscale				Partita IVA			
Telefono			Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata	

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento	
<i>(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)</i>	
Le comunicazioni relative al procedimento dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica	

in quanto	
Titolo richiedente	
☐	diretto interessato
☐	proprietario dell'immobile oggetto del procedimento
☐	affittuario dell'immobile oggetto del procedimento
pertanto allega documentazione comprovante il titolo dichiarato	
☐	professionista incaricato
☐	dal tribunale altro organo giudiziario
☐	dal proprietario dell'immobile
☐	da altro soggetto (specificare)
pertanto allega documentazione comprovante il titolo dichiarato	
pertanto allega atto di delega	
☐	notaio rogante
pertanto allega documentazione comprovante il titolo dichiarato	
pertanto allega atto di delega	
☐	altro titolo (specificare)
allega documentazione comprovante il titolo dichiarato	

CHIEDE

di esercitare il diritto di accesso agli atti attraverso la richiesta di

☐	presa visione
☐	copia informatizzata
☐	copia in carta semplice
☐	copia conforme all'originale
☐	altro (specificare)

dei seguenti atti o documenti amministrativi		
Descrizione più dettagliata possibile degli atti o documenti amministrativi oggetto della domanda		
Documenti oggetto dell'accesso		
☐	è richiesto l'accesso ai soli atti autorizzativi	
☐	è richiesto l'accesso agli atti autorizzativi, agli elaborati grafici e alla relazione tecnica	

☐ eventuali estremi identificativi degli atti o documenti		
Tipo di documento	Protocollo	Data

☐ eventuali precedenti proprietari		
Nominativo		

collocazione territoriale							
Tipo (particella terreni o unità immobiliare urbana)		Codice catastale	Sezione	Foglio	Numero	Subalterno	Categoria
Provincia	Comune	Indirizzo			Civico	Barrato	Piano
Denominazione dell'immobile (se trattasi di condominio)							

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

di avere un interesse personale e concreto ovvero pubblico o diffuso all'accesso per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti per il seguente motivo

☐	atto notarile
☐	controversia
☐	documentazione personale
☐	mutuo
☐	presentazione progetto edilizio
☐	presunta lesione di interessi
☐	verifica conformità edilizia
☐	altra motivazione (specificare)

e di essere consapevole che in presenza di controinteressati l'Amministrazione è tenuta, ai sensi dell'articolo 3 del Decreto del Presidente della Repubblica 12/04/2006, n. 184, a dare comunicazione della presente richiesta agli stessi, i quali possono farne motivata opposizione entro dieci giorni.

Previa verifica e conferma da parte dell'ufficio competente circa la sussistenza del diritto, dei costi, dell'eventuale regolarizzazione dell'istanza, del rispetto alle disposizioni in materia di bollo e fatti salvi eventuali motivi ostativi di natura tecnica ed organizzativa,

CHIEDE

☐	di poterli ritirare presso l'ufficio competente
☐	di riceverli all'indirizzo sopra indicato come domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento
☐	di riceverli a mezzo posta all'indirizzo di residenza sopra indicato (se previsto dall'Amministrazione)

Eventuali annotazioni

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

☐	documentazione comprovante il titolo dichiarato
☐	atto di delega
☒	ricevuta dei diritti di segreteria/istruttoria
☐	copia del documento d'identità (da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)
☐	copia dell'atto notarile con il quale è stata conferita la procura
☐	altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

☐	dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.
--------------------------	--

Cervignano del Friuli

Luogo

Data

Il dichiarante